

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Сафонов Евгений Николаевич  
Должность: И. о. директора филиала  
Дата подписания: 29.05.2026 13:05:24  
Уникальный программный ключ:  
b97de5ad5173681fbb0b1cbfb8b89c3775d5aa20



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГУМАНИТАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
В Г. ДОМОДЕДОВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Филиал ФГАОУ ВО «РГУ» в г. Домодедово

Отделение среднего профессионального образования

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине:

**СГЦ.06 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА**

---

---

Специальность: (код и наименование специальности):

**43.02.16 Туризм и гостеприимство**

---

---

Квалификация специалистов среднего звена:

**Специалист по туризму и гостеприимству**

---

---

Домодедово 2026 год

ОДОБРЕНА  
Предметной (цикловой)  
Комиссией дисциплин  
профессионального цикла  
**Протокол**  
№2  
От «04» апреля 2026 г

---

Разработана на основе требований  
Федерального государственного  
образовательного стандарта среднего  
профессионального образования (ФГОС  
СПО) по специальности 43.02.16 Туризм и  
гостеприимство

Авторы: Егорова Н.В. – преподаватель среднего профессионального образования

---

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

## 1.1. Область применения программы

Программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Дисциплина реализуется отделением среднего профессионального образования филиала РГГУ в г. Домодедово.

## 1.2. Место и цель дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина «Основы бережливого производства» входит в социально-гуманитарный цикл специальности СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Цель дисциплины - формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применять инструменты для решения задач профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- планировать, организовать и проводить мероприятия по реализации принципов бережливого производства;
- пользоваться инструментами бережливого производства в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- содержание и формы бережливого производства;
- принципы, методы и инструменты бережливого производства;
- алгоритм внедрения инструментов бережливого производства в деятельность офиса.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9.

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

В результате освоения программы развиваются следующие профессиональные компетенции:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.2..	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.3.	Координировать и сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.4.	Осуществлять расчеты предоставленные услуги.
ПК 2.1.	Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах.
ПК 2.2	Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

### 2.1. Объем дисциплины и виды работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	50
лекции	26
в том числе с профессиональной составляющей	16
практические занятия	16
в том числе с профессиональной составляющей	10
Самостоятельная работа студента (всего)	8

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Формируемые общие компетенции и профессиональные компетенции
1	2	3	5
<b>Введение в бережливое производство</b>	<b>Содержание:</b>	<b>3</b>	ОК 1-ОК 6 ОК9
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>4</b>	
	1. Традиционное и бережливое производство Понятия «производство», «разделение труда», «традиционное и бережливое производство».	1	
	2. Философия «Бережливого производства». История бережливого производства. Производственная система Тойоты (TPS). Система ДАО Тойота: 14 принципов менеджмента компании. Идеи разделения труда (Ф. Тейлор) и конвейерной сборки (Г. Форд).	1	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>1</b>	
1. <b>С.Р.№1:</b> Производственная система Toyota: изучение принципов и инструментов TPS (ToyotaProductionSystem)	1		
<b>Раздел 1. Философия бережливого производства</b>		<b>10</b>	ОК 1-ОК 6 ОК9 , ПК 1.1., ПК 1.4.,
<b>Тема 1.1 Принципы бережливого производства</b>	<b>Содержание:</b>	<b>2</b>	
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>3</b>	
	1. Принципы бережливого производства. Взаимоотношение Заказчик - Поставщик (полное осознание того, что нужно заказчику, мгновенная реакция на изменение требований заказчика).	1	
	2. Люди - самый ценный актив компании. Картирование потока создания ценности. VSM (ValueStreamMapping); построение производственного потока на рабочем участке. Основные характеристики бережливого производственного потока	1	
<b>Тема 1.2 Виды и классификация потерь</b>	<b>Содержание:</b>	<b>3</b>	ОК 1-ОК 6 ОК 1-ОК 6 ОК9 ПК 1.1.,- ПК 1.4.,
	<b>Теоретическое обучение</b>	<b>4</b>	
	1. Виды потерь, их источники и способы их устранения. Потери: перепроизводство, лишние движения, ненужная	1	
	2. Система 3М: Муда, Мури, Мура. Управление рабочим пространством	1	

	<b>Практические занятия:</b>			
	1.	<i>Устранение и предотвращение потерь. Создание карты затрат.</i>	3	
<b>Раздел 2. Инструменты бережливого производства</b>			<b>26</b>	ОК 1-ОК6 ПК 1.1.,- ПК 1.4., ПК 2.1. – ПК. 2.2.
<b>Тема 2.1 Учет сырья, продуктов и тары в кладовых организаций питания</b>	<b>Содержание:</b>		<b>5</b>	
	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>4</b>	
	1.	5S — система рационализации рабочего места. Понятие "Система 5S".	1	
	2.	Сортируй – Соблюдай порядок – Содержи в чистоте –Стандартизируй – Совершенствуй. Практические способы их реализации: метод ярлыков, метод теней	1	
	3.	Система 5S как основа для кайзен и способ повышения эффективности.	1	
	4.	Отсутствие порядка как источник потерь.	1	
	<b>Практические занятия:</b>			
	1.	<i>Организация рабочего места по системе 5S. Порядок работы с информацией и качеству</i>	<b>2</b>	
	<b>Самостоятельная работа:</b>			
	1	<b>С.Р.№2:</b> Система «Точно-вовремя -JIT» (Just-in-time); Важность системы «Точно вовремя»	<b>1</b>	
<b>Тема 2.2 Время такта. Питч</b>	<b>Содержание:</b>		<b>5</b>	ОК 1-ОК 6 ОК9 ПК 1.1.,- ПК 1.4.,
	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>4</b>	
	1.	Основные характеристики бережливого производственного потока и его параметры: время такта (время цикла, время выполнения заказа).	1	
	2.	Стандарты качества и стандарты процесса. Стандартизированная работа. Время такта.	1	
	3.	Стабильность и нестабильность цикла. Значимая работа. Циклическая работа оператора.	1	
	4.	Стандартный незавершенный задел. Время цикла. Хронометраж. Бланки стандартизированной работы	1	
	<b>Практические занятия:</b>			
1.	<i>Стандартизация действий работника. Принципы производственной системы.</i>	<b>1</b>		

<b>Тема 2.3</b> <b>Буферные и страховые ресурсы</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>	ОК 1-ОК 6 ОК9 ПК 1.1.,- ПК 1.4.,
	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>4</b>	
	1.	Понятие буферных и страховых ресурсов.	1	
	2.	Виды буферных и страховых ресурсов и их использование. Преимущества применения данного вида ресурсов	1	
<b>Тема 2.4</b> <b>Контрольные показатели и планерки</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>	ОК 1-ОК 6 ОК9 ПК 1.1.,- ПК 1.4.,
	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>4</b>	
	1.	Контрольные показатели и их уровни. 8шагов по работе с контрольными показателями. Определение контрольных показателей	1	
	2.	Значение планерок в работе офиса. Рекомендации по проведению планерок	1	
<b>Тема 2.5</b> <b>Кайдзен-мероприятия</b>	<b>Содержание:</b>		<b>5</b>	ОК 1-ОК 6 ОК9 ПК 1.1.,- ПК 1.4.,
	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>4</b>	
	1.	Кайдзен – подход к постоянным улучшениям.	1	
	2.	Понятие постоянных улучшений, отличие Кайдзен и Кайрио.	1	
	3.	Вовлечение персонала в постоянные улучшения. Организация системы подачи и реализации предложений по улучшению	1	
	4.	Материальное и нематериальное поощрение.	1	
	<b>Практические занятия:</b>			
1.	<i>Разработка этапов кайдзен-мероприятий. Факторы производства 4М.</i>	<b>3</b>		
<b>Раздел 3.</b> <b>Реализация принципов бережливого офиса</b>			<b>7</b>	ОК 1-ОК 6 ОК9 ПК 1.1.,- ПК 1.4.,
<b>Тема 3.1</b> <b>Практика-визуального управления</b>	<b>Содержание:</b>		<b>3</b>	
	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>2</b>	
	1.	Принципы визуализации рабочего места. Отличия традиционного офиса от бережливого офиса. Правила именовании папок с документами. Аудит рабочего места.	1	
	2.	Канбан для заказа канцелярских принадлежностей.	1	
	<b>Практические занятия:</b>			
	1.	Создание визуального офиса	<b>3</b>	
<b>Тема 3.2</b>	<b>Содержание:</b>		<b>2</b>	ОК 1-ОК 6

<b>Создание системы документооборота</b>	<b>Теоретическое обучение</b>		<b>2</b>	ОК9 ПК 1.1.,- ПК 1.4.,
	1.	Канбан-система документооборота, выравнивание рабочей нагрузки, стандартизированная работа, визуальный питч.	1	
	2.	Инструменты при создании бережливой системы документооборота	1	
	<b>Зачет с оценкой</b>		<b>1</b>	
		<b>Всего</b>	<b>50</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА».**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
  - рабочее место преподавателя;
  - доска меловая;
  - учебно-наглядные пособия   Технические средства обучения:
  - мультимедийное оборудование (переносное);
- ноутбук

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники**

1. Экономика труда: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Симонова [и др.] ; под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 259 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13411-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].— URL: <https://urait.ru/bcode/477044>

2. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 322 с. —(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт[сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475248>

##### **Дополнительные источники:**

1. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 498с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474223>.
2. Кибанов, А. Я. Экономика и социология труда : учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. А.Я. Кибанова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 584 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-003458-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2053250>

## Интернет-ресурсы

1. <http://www.eios.dom-rsuh.ru> — электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) филиала РГГУ в г. Домодедово
2. <http://znanium.com> — Электронная библиотечная система.
3. <http://www.iprbookshop.ru> — Электронная библиотечная система
4. <https://www.urait.ru> — Электронная библиотечная система
5. <https://e.lanbook.com> — Электронная библиотечная система

### Состав программного обеспечения (ПО), современных профессиональных баз данных БД и информационно-справочные систем (ИСС) (2023 г.)

#### 1. Перечень ПО

Таблица 1

№п /п	Наименование ПО	Производитель	Способ распространения (лицензионное или свободно распространяемое)
1	Операционная система тонких клиентов WTware	WTware	Лицензионное
2	Windows server 2008	Microsoft	Лицензионное
3	Microsoft office 2010/2013	Microsoft	Лицензионное
4	Windows 7 Pro	Microsoft	Лицензионное
5	MyTestXPro	MyTestX	Лицензионное
6	Windows server 2012	Microsoft	Лицензионное
7	Windows 8.1	Microsoft	Лицензионное
8	Windows 10 Pro	Microsoft	Лицензионное
9	Dr. Web	Dr. Web	Лицензионное
10	Касперский	Лаборатория Касперского	Свободно распространяемое
11	Adobe Acrobat Reader 9	Adobe Systems	Лицензионное

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе и электронной информационно-образовательной среде.

#### 3.3. Воспитательная составляющая программы

Воспитательная система направлена на формирование и развитие интеллектуальной, культурной, творческой, нравственной личности обучающегося, будущего специалиста, сочетающего в себе профессиональные знания и умения, высокие моральные и

патриотические качества, обладающего правовой и коммуникативной культурой, активной гражданской позицией.

Дисциплина ОПЦ 01. Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве способствует развитию личностных результатов в соответствии с Программой воспитания обучающихся.

#### 3.4. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации образовательной программы образовательная организация вправе применять электронное обучение (ЭО) и дистанционные образовательные технологии (ДОТ).

Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников. Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

#### 3.5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Адаптация рабочей программы дисциплины проводится при реализации адаптивной образовательной программы (при предоставлении индивидуальной программы реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида разрабатывается в соответствии с его потребностями) – в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте филиала (<https://www.dom-rsuh.ru>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Оборудование кабинета для обучающихся с различными видами ограничения здоровья должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и

учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован индукционными системами (индукционными петлями).

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматривается наличие компьютерной техники для просмотра учебной информации при помощи видео-увеличителей, использование клавиатуры со шрифтом Брайля.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован адаптивными партами с регулировкой высоты.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

При необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ОВЗ необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных расчетов показателей.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: содержание и формы бережливого производства; принципы, методы и инструменты бережливого производства; алгоритм внедрения инструментов бережливого производства в деятельность офиса	Оценка <b>устных</b> ответов, учащихся: Отметка "5" ставится, если студент: полно излагает изученный материал; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно точки зрения норм литературного языка. Отметка "4" ставится, если студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки "5", но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в	Текущий контроль: - Тестирования; - Защита рефератов  Промежуточная аттестация: Зачет с оценкой

<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать, организовать и проводить мероприятия по реализации принципов бережливого производства;</li> <li>пользоваться инструментами бережливого производства в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>последовательности языковом оформлении излагаемого.</p> <p>Отметка "3" ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;</li> <li>) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения привести свои примеры;</li> <li>) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.</li> </ul> <p>Отметка "2" ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующей темы изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p> <p>Отметка ("5", "4", "3") может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки ученика отводится определенное время), но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных учеником на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы учащегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.</p> <p><b>Критерии оценки тестов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Более 84% - оценка 5</li> <li>от 71-83 % - оценка 4</li> <li>от 61-70% - оценка 3</li> <li>менее 60% - оценка 2</li> </ul>	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Тестирования;</li> <li>- Защита рефератов</li> </ul> <p>Промежуточная аттестация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Зачет с оценкой</li> </ul>
---	---	---